

DIRETRIZES PARA PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS

MISSÃO | FOCO | ESCOPO

Gestão Premium é um periódico semestral de livre acesso, no formato eletrônico (ISSN: 2238 – 1759), dos cursos de Administração e Ciências Contábeis do Centro Universitário Cenecista de Osório – UNICNEC. A revista publica artigos, ensaios, resenhas, fóruns temáticos, indicações bibliográficas, entrevistas e debates em português, inglês, espanhol e italiano.

Missão: Fomentar a produção e disseminação do conhecimento em Administração e Ciências Contábeis, contribuindo para o entendimento e a divulgação de artigos de pesquisa que possam subsidiar as atividades acadêmicas e a ação administrativa em organizações públicas e privadas.

Foco: Divulgação da produção científica nas áreas de Administração e Ciências Contábeis, visando contribuir com a discussão e o desenvolvimento do conhecimento. O público-alvo é composto por pesquisadores, professores, estudantes e empresários. Assim, trata-se de público interessado em conteúdo com profundidade analítica e consistência.

Escopo: Tem interesse na publicação de artigos de desenvolvimento teórico, trabalhos empíricos e ensaios, e adota a filosofia de “acesso aberto”, permitindo o acesso gratuito e irrestrito ao seu conteúdo.

NORMAS EDITORIAIS

1. A linha editorial da Revista Gestão Premium (RGP) aceita apenas artigos inéditos de autores nacionais ou internacionais, não devendo estar em processo de apreciação em outro periódico.
2. Os textos poderão ser apresentados em português, inglês ou espanhol. Os artigos escritos em inglês ou espanhol devem conter título, resumo e palavras-chave na língua portuguesa.
3. Os textos em língua portuguesa deverão ser redigidos e submetidos conforme a norma de apresentação de artigos da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) – **NBR 6022** de maio de 2003.
4. Os artigos deverão ser submetidos com as seguintes características:
 - a) formato de papel = A4;
 - b) editor de texto: Word for Windows 6.0 ou posterior;
 - c) margens: superior e esquerda de 3 cm, direita e inferior de 2 cm;
 - d) fonte: Times News Roman, tamanho 12;
 - e) parágrafo: espaçamento entre parágrafos: 0; entre linhas: 1,5; alinhamento justificado; recuo especial da primeira linha: 1,25;
5. A primeira lauda deve conter:

- a) o título e o subtítulo (se houver) do texto e sua versão para a língua inglesa;
- b) o(s) nome(s) do(s) autor(es) por extenso, com a respectiva filiação institucional completa (pelo menos duas informações, como Departamento, Faculdade, Instituto ou Universidade, sem usar siglas ou acrônimos).

6. A segunda lauda e as seguintes deverão conter:

- a) título e subtítulo (se houver): devem expressar de forma clara a ideia do artigo;
- b) resumo: redigido em língua portuguesa de acordo com a **NBR 6028**, com cerca de 150 palavras, contendo campo de estudo, objetivo, método, resultados e conclusões;
- c) palavras-chave: deve conter de três a cinco palavras-chave, redigidas em língua portuguesa;
- d) introdução: deve conter o assunto/tema a ser tratado, os objetivos e outros elementos necessários para situar o tema;
- e) corpo do artigo: parte principal, deve apresentar a exposição do assunto, podendo ser dividido em seções e subseções conforme a abordagem do tema e do método;
- f) considerações finais: parte final, deve apresentar as conclusões correspondentes aos objetivos propostos;
- g) título e subtítulo (sem houver): em inglês;
- h) *abstract*: deve conter em torno de 150 palavras, e *keywords* com três a cinco termos;
- i) referências: apenas as citadas no corpo do texto, deverão ser redigidas de acordo com a **NBR 6023** ou norma ISSO equivalente, e nas referências de periódicos devem constar o local de publicação (cidade). As referências bibliográficas completas deverão ser apresentadas em ordem alfabética no final do texto.
- j) apêndices e anexos: são elementos não obrigatórios.

7. As citações no corpo do texto deverão ser redigidas de acordo com a **NBR 10520** ou norma ISSO equivalente.

8. O uso de notas, citações, gráficos, tabelas, figuras, quadros e fotografias deve ser limitado ao mínimo indispensável. E quando necessário, todas as ilustrações devem ser enviadas em arquivo JPG com resolução acima de 300 DPIs.

9. Os originais não deverão ser paginados.

10. O membro do Conselho Editorial, responsável pelo processo editorial, ou o Editor-Chefe, pode solicitar a atualização de dados, mesmo após sua aprovação.

PROCESSO DE AVALIAÇÃO

Os artigos enviados para avaliação da RGP – Revista Gestão Premium devem ser inéditos e não devem estar em processo de avaliação em nenhuma outra publicação.

O objetivo do processo de avaliação é auxiliar nossos colaboradores (autores) a melhorar seus trabalhos, fornecendo avaliações claras, objetivas e construtivas e em tempo razoável, preparadas por acadêmicos experientes.

O processo de avaliação dos artigos submetidos à Revista Gestão Premium (RGP) ocorre em duas etapas e passa por um sistema de revisão tripla (*blind review*). A primeira etapa consiste em uma avaliação preliminar no Editor-Chefe em conjunto com um membro do Conselho Editorial, sempre que o Editor-Chefe julgar necessário, que analisa a adequação dos trabalhos segundo as normas editoriais da RGP, sua adequação ao escopo e os aspectos, como contribuição e ineditismo do texto. Na segunda etapa, os artigos são encaminhados para a apreciação de dois pareceristas integrantes do corpo de avaliadores.

Os critérios para a avaliação dos artigos levam em conta relevância do tema, originalidade da contribuição, clareza do texto, adequação da bibliografia, estruturação e desenvolvimento teórico, metodologia utilizada, conclusão e contribuição oferecida para o conhecimento.

Os autores serão comunicados dos passos do processo por e-mail. Depois de aprovado, o artigo passará por aconselhamento editorial, revisão ortográfica e gramatical. Após a avaliação, os artigos recomendados passam pelas seguintes revisões: (a) pelos autores, para revisão dos ajustes recomendados pelos avaliadores (quando necessários); (b) pela comissão técnica da RGP, para revisão das normas, da língua portuguesa, da língua inglesa e da formatação final do artigo.

Os textos publicados são de total responsabilidade dos autores. Os artigos publicados pela RGP são de propriedade da revista. Uma nova publicação do mesmo texto, de iniciativa de seu autor ou de terceiros, fica sujeita à expressa menção da precedência de sua publicação neste periódico, citando-se a edição e a data de publicação.

PERIODICIDADE

A periodicidade da Revista Gestão Premium (RGP) é **semestral**, e o recebimento das submissões on-line é ininterrupto.

OUTRAS FORMAS DE COLABORAÇÃO

A Revista Gestão Premium (RGP) está também aberta a outros tipos de colaboração. Propostas vindas da comunidade acadêmica e empresarial serão avaliadas pelo editor com base nos princípios expressos pelas normas editoriais. As propostas podem incluir, entre outras possibilidades, indicações bibliográficas, resumos, resenhas, fóruns temáticos, entrevistas e debates.

REFERÊNCIAS

ANPAD – Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Administração. **Boas Práticas da Publicação Científica**: um manual para autores, revisores, editores e integrantes de Corpos Editoriais. Rio de Janeiro: Anpad, 2010.

COPE. *Committee on Publications Ethics*. 2010. Disponível em: <<http://publicationethics.org/>>. Acesso em: 11 set. 2016.